

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie:

ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY GAWŁUSZOWICE

Zamawiający:



Gmina Gawłuszowice

Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice

Zatwierdzam

Wójt Gminy Gawłuszowice
Jan Nowak

WÓJT GMINY
Gawłuszowice

Jan Nowak

Gawłuszowice, dnia 2022-10-21

Tekst ujednolicony dnia 21.10.2022 r.

1. Zamawiający

Gmina Gawłuszowice

Adres: Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice.

Telefon: (17) 7744282, fax: (17) 58 19118, e-mail: sekretariat@gawluszowice.pl

godziny urzędowania – poniedziałek-piątek 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

NIP: 817-19-86-176 Regon: 690581904

Dane do Platformy Elektronicznego Fakturowania, skrócona nazwa skrzynki:

Gmina Gawłuszowice, Numer PEPOL 817 19 86 176

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.gawluszowice.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenia zamówienia: <http://www.gawluszowice.bip.gmina.pl/> w zakładce Zamówienia publiczne/Przetargi.

Adres skrzynki ePUAP: /usc/skrytka

Znak postępowania: GG.271.1.2022.GO

2. Tryb udzielania i wartość zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zwana dalej „ustawa Pzp”, o wartości nieprzekraczającej progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

2.2. Niniejsze zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),
- 2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „Zamawiający” – Gmina Gawłuszowice,
- 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 8) „miniPortal” – środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami
- 9) „ePUAP” – elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.
- 10) **Instrukcja użytkownika** – Instrukcja użytkownika systemu miniPortal dostępna na stronie:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> zawierająca wiążące wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice w okresie **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

4.2. Nazwa i kod robót wiodących wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:

90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami

Przedmioty dodatkowe:

90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów

90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów

90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

90 51 40 00-3 – usługi recyklingu odpadów

90 51 00 00-5 – usuwanie i obróbka odpadów

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice. Zakres zamówienia dotyczy:

4.3.1 niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zbieranych z częstotliwością: **1 raz na 4 tygodnie**, a w okresie **od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie**;

4.3.2 selektywnych odpadów zbieranych z częstotliwością: **1 raz na miesiąc**:

1) odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury (kod odpadu 20 01 01, 15 01 01),

2) opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, tworzywa sztuczne, metale (kod odpadu 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40),

3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego (kod odpadu 20 01 02, 15 01 07),

4.3.3 odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbieranych z częstotliwością: **1 raz na 4 tygodnie**, a w okresie **od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie** (kod odpadu 20 02 01, 20 01 08),

4.3.4 odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon (kod odpadu 20 03 07, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 23*, 16 01 03) – obwoźna zbiórka odpadów i ich odbiór spod posesji właścicieli nieruchomości,

4.3.5 odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Woli Zdakowskiej,

4.3.6 innych odpadów komunalnych wymienionych w załączniku Nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Zamówienie przewiduje wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz wyposażenie PSZOK w kontenery i pojemniki. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania **wynosi ok. 467,85 Mg** w okresie 12 miesięcy. Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych przewidzianych do obsługi **wynosi około 700**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera załącznik Nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku włącznie.**

6. Wymagania w zakresie zatrudnienia.

6.1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) tj.:

- 1) kierowcy pojazdów samochodowych,
- 2) osoby zajmujące się załadunkiem odpadów do pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia.

6.2. Wykonawca, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników wymienionych w pkt. 6.1. przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać,

6.3 Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

6.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia,

6.3.2 W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy i pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów.

6.3.3 Dokumenty określone w pkt. 6.3.2. powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię

- i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 6.3.4 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę,
- 6.3.5 Za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności przy realizacji zamówienia. Rodzaje czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały wymienione w pkt 6.1.,
- 6.3.6 Wykonawca, w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić zanonimizowane bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy, w zakresie określonym w pkt. 6.1. jest wykonywany przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 6.3.7 Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności wymienione w pkt 6.1. oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

7. Warunki udziału w postępowaniu.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1297 z późn. zm.),
- ~~2) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.);~~
- 3) jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarującymi odpadami (BDO), o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. 699 z późn. zm.)

7.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 500.000 zł.

7.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) będzie dysponował na czas realizacji zadania następującym sprzętem:
 - a) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników,
 - b) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie w workach,
 - c) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej,
 - d) co najmniej jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach KP,
- 2) będzie dysponował na czas realizacji zadania bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Gawłuszowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Gawłuszowice, do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)*;
- 3) w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej jedną usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny na rzecz właścicieli nieruchomości, w sposób ciągły, przez okres minimum 12 miesięcy, o masie łącznej minimum 500 Mg; oraz załączy dowody, że usługa została lub jest wykonywana należycie.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania.

8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 108 ustawy Pzp, tj.:

8.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
- 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

8.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1,

8.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

8.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

8.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

8.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2 Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5, 7-10 ustawy Pzp zgodnie, z którymi wykluczeniu podlega wykonawca:

8.2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

8.2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 8.2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - 8.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 8.2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
 - 8.2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8.2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1713), tj.:
- 8.3.1 wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
 - 8.3.2 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 8.3.3 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 8.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

8.5.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

8.5.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

8.5.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- 1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 2) zreorganizował personel,
- 3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

9.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) nie podlega wykluczeniu,
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu, stanowiące **załącznik nr 3 do SWZ**.

9.1.1 Niniejsze oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

9.1.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.1.3 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.1.4 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ.

9.1.5 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia

przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9.1.6 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby **(wg. załącznika nr 3 do SWZ – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby)**.

9.1.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 9.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu **(wg. załącznika nr 3 do SWZ- oświadczenie wykonawcy)**.

9.2 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie usługi wykonują poszczególni Wykonawcy składający ofertę wspólnie - *jeżeli dotyczy*, zgodnie **z załącznikiem nr 10 do SWZ**.

9.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w pkt. 10.4 SWZ do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeżeli dotyczy* **(wg. załącznika nr 5 do SWZ)**.

9.4 Dowód wniesienia wadium, jeżeli zostało ono wniesione w innej formie niż pieniądź.

9.5 Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/pełnomocnictwo - *jeżeli dotyczy*.

9.6 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

9.6.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gawłuszowice zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1297 z późn. zm.);
- ~~2) aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.);~~
- 3) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. 699 z późn. zm.),
- 4) opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 500.000 zł,
- 5) wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do SWZ**,
- 6) opis bazy magazynowo – transportowej wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – sporządzony zgodnie z **Załącznikiem Nr 8 do SWZ**,

- 7) wykazu wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, masy odebranych odpadów komunalnych i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ**.

9.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 2) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 6 do SWZ**)
- 3) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 4) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
- 5) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ (**załącznik nr 4 do SWZ**), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7-10 ustawy Pzp,
 - g) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1713),
- 9.7 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.8 Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.9 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 9.10 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.12 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)*, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 9.13 Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie *art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320)*.
- 9.14 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9.15 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.16 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.17 Dokumenty elektroniczne muszą łącznie spełniać następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotnie odczytanie, zapisywanie i powielanie, a także przekazywanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności poprzez wyświetlanie tej treści na monitorze ekranowym,
- 3) umożliwiają prezentację treści w formie papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9.18 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

9.18.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 9.6.2 ppkt. 1) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 9.6.2 ppkt. 1) SWZ

- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,

9.18.2 dokumentów wskazanych w pkt. 9.6.2 ppkt. 3) -5) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

9.18.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.9.18.1 SWZ i pkt. 9.18.2 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 9.17 W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020r., poz. 2452).

10. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 10.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniający zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ**.
- 10.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność.
- 10.6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.4 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.7 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie

przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 10.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wskazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Informację dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (spółki cywilne/konsorcjum)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**
- 11.2 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 11.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone:
- 1) w punkcie 7.1.2. – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie,
 - 2) w punkcie 7.1.3. – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie,
 - 3) w punkcie 7.1.4. – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
- 11.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.
- 11.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych określonych w pkt. 9.6 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
- 1) w pkt. 9.6.1 składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnienie warunku,
 - 2) w pkt. 9.6.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.6 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

12. Wymagania dotyczące wadium.

- 12.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 6 000,00zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100). Przy wnoszeniu wadium należy podać znak sprawy: **GG. 271.1.2022.GO**
- 12.2 Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022r. poz. 807 i 1079).

12.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wpłaty należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Spółdzielczy w Mielcu Oddział Tuszów Narodowy nr rachunku: **66 9183 1031 2003 3000 7878 0001 przed upływem terminu składania ofert.**

12.4 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12.5 Jeżeli wadium jest wniesione w innej formie niż pieniądz, tj. w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt. 12.2 ppkt. 2) - 4) SWZ należy złożyć wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

12.6 Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu, na pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

12.7 Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

13. Termin związania ofertą.

13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **tj. do dnia 25 listopada 2022 roku.**

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.4 W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

14.1 Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

14.2 Ofertę należy sporządzić **w języku polskim w postaci elektronicznej** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie *art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320)*, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych – ***zaleca się sporządzenie oferty w formatach doc, docx, pdf, zip, XAdES, PAdES.***

14.3 Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby

uprawnione.

- 14.4 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 14.5 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 14.5.1 Formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ,**
 - 14.5.2 Oświadczenie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ)**
 - 14.5.3 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy),**
 - 14.5.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg załącznika nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),**
 - 14.5.5 Dowód wniesienia wadium, jeżeli zostało wniesione w innej niż pieniądź,**
 - 14.5.6 Dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),**
 - 14.5.7 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1.6 i 9.1.7 SWZ (jeżeli dotyczy),**
 - 14.5.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy (jeżeli dotyczy).
- 14.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 14.5.6 i 14.5.8 SWZ składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 14.7 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1213, ze zm.). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 14.8 Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 14.9 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1 Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 15.2 Cena ofertowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją usługi, w szczególności koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych

z nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, koszty zakupu oraz dostawy worków i pojemników, a także wszelkie inne niezbędne koszty do wykonania przedmiotu umowy.

15.3 Cenę należy obliczyć:

- a) podając cenę netto,
- b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
- c) obliczając wysokość podatku VAT,
- d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

15.4 Wyliczając całkowitą wartość zamówienia należy przyjąć prognozowaną ilość odpadów komunalnych, tj. 467,85 Mg z podziałem na:

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 280,00Mg
2. odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury: 10,00 Mg
3. opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe: 62,00 Mg
4. odpady ze szkła: 45,00 Mg
5. odpady ulegające biodegradacji: 18,00 Mg
6. przeterminowane leki: 0,06 Mg
7. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 8,00 Mg
8. odpady niebezpieczne i chemikalia: 0,05 Mg
9. meble i odpady wielkogabarytowe: 35,00 Mg
10. zużyte opony: 9,00 Mg
11. odpady budowlane i rozbiórkowe: 0,50 Mg
12. zużyte baterie i akumulatory: 0,12 Mg
13. odzież i tekstylia: 0,10 Mg
14. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek: 0,02 Mg

15.5 Wykonawca musi uwzględnić w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

15.6 Do wyliczenia ceny brutto Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości obowiązującej na dzień złożenia oferty.

15.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

15.8 W ofercie, o której mowa w pkt. 15.1 SWZ Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez

kwoty podatku,

- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15.9 Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Kryterium cena** – znaczenie (waga kryterium) 60 % – według formuły

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (max liczba punktów ocenianej oferty)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

C_N – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

- 2) **Kryterium „Termin odbioru odpadów z PSZOK”** – znaczenie (waga kryterium) – 40% – przeprowadzona zostanie na podstawie podanego (zaoferowanego) na druku oferty terminu odbioru odpadów z PSZOK od dnia zgłoszenie przez Zamawiającego – liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt.

Termin minimalny: 3 dni robocze, termin maksymalny: 7 dni roboczych

Ocena przeprowadzona zostanie według poniższego zestawienia:

$$KO = \frac{O_N}{O_{OB}} \times 40 \text{ (max liczba punktów ocenianej oferty)}$$

Gdzie:

KO – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium odbioru

O_N – najkrótszy zaoferowany termin odbioru odpadów spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

O_{OB} – termin odbioru zaoferowany w ofercie badanej.

Termin odbioru odpadów z PSZOK po Zgłoszeniu przez Zamawiającego – oznacza czas odbioru odpadów z PSZOK w okresie trwania umowy od dnia zgłoszenia faktu Wykonawcy. Wielkość ta występuje w formularzu ofertowym i jest wyrażona w dniach roboczych.

Minimalny punktowany czas odbioru odpadów z PSZOK po zgłoszeniu przez Zamawiającego wynosi 3 dni robocze. Maksymalny czas odbioru odpadów z PSZOK po zgłoszeniu przez Zamawiającego wynosi 7 dni roboczych. Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie czasu odbioru odpadów z PSZOK podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Uwaga!

Jeżeli w ofercie nie zostanie wskazany termin odbioru odpadów z PSZOK, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje termin 7 dni roboczych.

Jeżeli w ofercie zostanie wskazany termin odbioru odpadów z PSZOK dłuższy niż 7 dni roboczych lub krótszy niż 3 dni robocze, Zamawiający odrzuci ofertę.

16.2 Opis sposobu obliczenia łącznej oceny ofert:

Łączna ocena punktowa (K) zostanie obliczona według formuły:

$$K = KC + KO$$

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena.

KO – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin odbioru odpadów z PSZOK”

16.3 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów ocen, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

16.4 Oferty oceniane będą punktowo. Suma uzyskanych punktów we wszystkich kryteriach da ilość punktów jaką otrzymała oferta. Maksymalna łączna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.5 Oferta, która uzyska w oparciu o ustalone kryteria najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

16.6 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która uzyskała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

16.7 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaoferowanej ceny.

17. Termin składanie ofert.

17.1 **Termin składania ofert: 27.10.2022 r. do godziny 9:00.**

17.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

17.3 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część

należy ten plik zaszyfrować.

- 17.4 Wszystkie dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej zaufanym lub osobistym podpisem, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 17.5 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 17.6 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „*Instrukcji użytkownika*” dostępnej na miniPortalu.
- 17.7 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Otwarcie ofert

18.1 **Termin otwarcia ofert: 27.10.2022 r. godzinie 10:00.**

- 18.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.3 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *Deszyfrowanie* na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 18.4 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 18.5 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 17.1 SWZ.

19. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

19.1 Wymagania ogólne

- 19.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> lub ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> albo poczty elektronicznej sekretariat@gawluszowice.pl
- Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- a) Pan Wiktor Kowalik, tel. +48 (17) 774 42 82 email: sekretariat@gawluszowice.pl
 - b) Pani Agnieszka Niemiec, tel. +48 (17) 774 42 82 email: sekretariat@gawluszowice.pl
- 19.1.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „*Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” oraz do „*Formularza do komunikacji*”.
- 19.1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady

składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- 1) specyfikacja połączenia formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- 2) format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- 3) oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serii dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- 4) integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.
- 5) System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:
 - Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
 - Mozilla Firefox od wersji 15,
 - Google Chrome od wersji 20.

19.1.4 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.

19.1.5 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

19.1.6 Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortal jako załącznik Nr 12 do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortal, klikając opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

19.2 Składanie dokumentów innych niż oferty.

19.2.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż ofert - które mogą być przekazywane jedynie w sposób wskazany w pkt 17.2 SWZ odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

- a. **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal,
lub
- b. poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego: sekretariat@gawluszwowice.pl
Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany

w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

- 19.2.2 W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w pkt. 19.2.1 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki.
- 19.2.3 Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 19.2.1 lit b) SWZ adres poczty elektronicznej.
- 19.2.4 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 20.1. ppkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.gawluszowice.bip.gmina.pl/> w zakładce Zamówienia publiczne/Przetargi.
- 20.3 Stosownie do art. 308 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 11** do SWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 20.3. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych

w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważniać postępowanie.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

21.2 Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r., poz. 299 z późn. zm.).

21.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, wpłaty należy dokonać na konto bankowe Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Mielcu Oddział Tuszów Narodowy nr rachunku: 66 9183 1031 2003 3000 7878 0001.

21.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.5 Zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

21.6 Jeżeli zabezpieczenie wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż w pieniądzu, dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do nieodwołalnej i bezwarunkowej wpłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich umownych zobowiązań.

21.7 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2. SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.8 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

22. Postanowienia umowy.

22.1 Projekt umowy stanowią załącznik Nr 11 SWZ.

22.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w projekcie umowy.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.

24. Informacje dodatkowe.

24.1 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **częściowych**.

24.2 Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów:

- 1) brak możliwości podziału na części ze względu na brak wydzielenia przez Radę Gminy Gawłuszowice sektorów, o których mowa w art. 6d ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. i utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.),
- 2) podwyższone koszty realizacji usługi (wielu Wykonawców ujęłoby w cenie te same koszty pośrednie np. utrzymanie systemu sprawozdawczości, ubezpieczenie, zarządzanie),
- 3) brak możliwości zagwarantowania odpowiedzialności za uzyskanie wskaźników selektywnej zbiórki odpadów od kilku Wykonawców realizujących zadania,
- 4) ze względów organizacyjnych jak i ekonomicznych podział przedmiotowego zamówienia jest niezasadny, gdyż stanowi jednolitą usługę, a potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu.

24.3 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **wariantowych**.

24.4 Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

24.5 Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

24.6 Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

24.7 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

24.8 Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.9 Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

24.10 Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

24.11 Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

24.12 Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

24.13 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje również wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”,

Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „***Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice***” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy *RODO*;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*;
 - na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

26. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

27. Załączniki.

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1. Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji.

Załącznik Nr 3. Oświadczenia Wykonawcy i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Załącznik Nr 4. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ

Załącznik Nr 5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik Nr 6. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 7. Wzór wykazu sprzętu.

Załącznik Nr 8. Wzór – opis bazy magazynowo – transportowej.

Załącznik Nr 9. Wzór wykazu usług zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat.

Załącznik Nr 10. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 11. Projekt umowy.

Załącznik Nr 12. Identyfikator postępowania na miniPortalu.

